

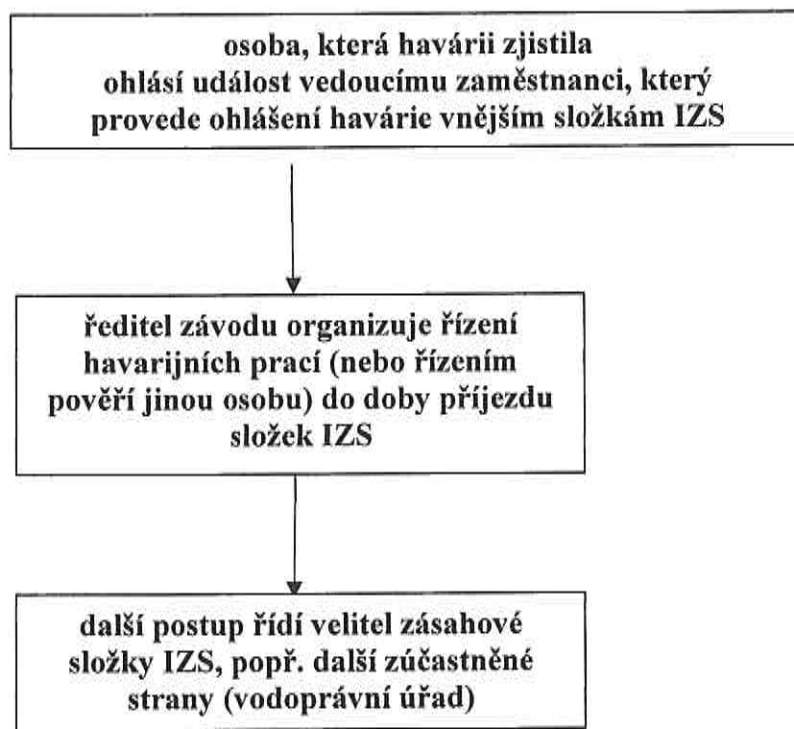
- zabránění úniku látek do prostorů pracovišť, opatření pracovišť dostatečným množstvím asanačních prostředků podle druhu látky a předpokládaného typu úniku,
- trvalé udržování znalostí (i praktických dovedností) o zásadách první pomoci, asanačních postupech, postupech při zdolávání mimořádných událostí.

9.0 Personální zajištění činností podle havarijního plánu, schéma řízení při bezprostředním odstraňování příčin havárie

9.1 Personální zajištění činností

Funkce, popř. jméno zaměstnance	Činnost podle HP	Telefonické spojení	
		v pracovní době	mimo pracovní dobu
osoba, která havárii zjistila	ohlášení havárie svému nadřízenému		
Ing. Miloš Pařízek ředitel závodu	vedení dokumentace o postupech použitých při zneškodňování a odstraňování následků havárie	956 271 101 milos.parizek@lesycr.cz	606 098 041
Ing. Miloš Pařízek ředitel závodu Ing. Marek Zeman vedoucí výroby Tomáš Vašata vedoucí provozu	zajištění provedení stanovených kontrol, ohlášení havárie vnějším orgánům, řízení zásahu do příjezdu složek IZS	956 271 101 milos.parizek@lesycr.cz	606 098 041
		956 271 103 marek.zeman@lesycr.cz	725 627802
		956 271 161 tomas.vasata@lesycr.cz	724 523 485
obsluha jednotlivých zařízení	provádění denních a týdenních měsíčních, kontrol, provedení zásahu		

9.2 Schéma řízení při bezprostředním odstraňování příčin havárie



9.3 Řízení při bezprostředním odstraňování příčin havárie pro doby omezené činnosti uživatele závadných látek, (zejména mimo pracovní dobu nebo v období dovolených)

V době omezené činnosti je řízení případné havárie řešeno obdobně jako v řádné době. Osoba, která zjistí havarijní únik ohlásí řediteli Semenářského závodu nebo vedoucím zaměstnancům, kteří dále řídí činnosti při havárii podle tohoto havarijního plánu (buď přímo nebo pověřením jiného zaměstnance). V případě nedostupnosti ředitele Semenářského závodu nebo dalšího vedoucího zaměstnance, řídí zásahové práce do příjezdu složky IZS jiný zaměstnanec Semenářského závodu.

10.0 Adresy a telefonická spojení na správní úřady a subjekty účastníci se zneškodňování havárie

Subjekt	Adresa	Telefon
1. Hasičský záchranný sbor ČR	HZS Královéhradeckého kraje krajské ředitelství, nábf. U Přívozu 122/4, 500 03 Hradec Králové	150 950 530 111
2. Policie České republiky	Policie ČR – Krajské ředitelství policie Královéhradeckého kraje Ulrichovo náměstí 810/4, 500 02 Hradec Králové OO Policie ČR – Týniště nad Orlicí	158 974 521 111 974 536 721
3. Zdravotnická záchranná služba	Zdravotnická záchranná služba Královéhradeckého kraje Hradecká 1690/2A, 500 12 Hradec Králové	155
4. Česká inspekce životního prostředí, Oddělení ochrany ovzduší Oddělení ochrany vod	ČIŽP OI Hradec Králové Resslova 1229 500 02 Hradec Králové	495 773 111 havárie: 731 405 205 731 405 013 731 405 020 e-mail: public_hk@cizp.cz
5. Městský úřad, odbor výstavby a životního prostředí	Palackého náměstí 38, 517 41 Kostelec nad Orlicí	725 082 583 778 712 976 e-mail: podatelna@muko.cz
6. Krajský úřad, odbor životního prostředí a zemědělství	Krajský úřad Královéhradeckého kraje Pivovarské náměstí 1245 500 03 Hradec Králové	495 817 111 e-mail: posta@kr-kralovehradecky.cz
7. Orgán ochrany veřejného zdraví, Krajská hygienická stanice	KHS Královéhradeckého kraje Habrmanova 196/19, 500 02 Hradec Králové-Pražské Předměstí ÚZP Rychnov nad Kněžnou Jiráskova 1320 516 01 Rychnov nad Kněžnou	495 058 111 494 339 041 e-mail: sekretariat.rk@khshk.cz
8. Správce vodního toku Alba	Povodí Labe, statní podnik Víta Nejedlého 951/8 500 03 Hradec Králové, Slezské Předměstí	495 088 111 e-mail: labe@pla.cz 495 088 730 - havárie
9. Zpracovatel havarijního plánu	Radek Sokol Rybná nad Zdobnicí 78, 517 55 Rybná nad Zdobnicí	603 876 663 e-mail: radek.sokol@iol.cz

11.0 Postup předávání informací o havárii

Je nutné postupovat dle interního předpisu LČR č. 3.8 Směrnice 28/2017 – Bezpečnostní politika státního podniku Lesy České republiky.

12.0 Zásady odstraňování odpadů, které mohou při zneškodňování havárie vzniknout

12.1 Všeobecné povinnosti

- Každý je povinen nakládat s odpady a zbavovat se jich pouze způsobem stanoveným zákonem č. 241/2020 Sb. o odpadech a ostatními právními předpisy vydanými na ochranu životního prostředí.
- Nakládání s nebezpečnými odpady se řídí též zvláštními právními předpisy (například zákon č. 254/2001 o vodách, zákon č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, zákon č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví, v platných zněních) platnými pro výrobky, látky a přípravky se stejnými nebezpečnými vlastnostmi.
- Pokud dále není stanoveno jinak, lze s odpady nakládat pouze v zařízeních, která jsou k nakládání s odpady určena. Při tomto nakládání s odpady nesmí být ohroženo lidské zdraví ani ohrožováno nebo poškozováno životní prostředí a nesmějí být překročeny limity znečišťování stanovené zvláštními právními předpisy (například zákon č. 201/2012 Sb., o ovzduší, zákon č. 254/2001 Sb., o vodách, v platných zněních).
- K převzetí odpadu do svého vlastnictví je oprávněna pouze právnická osoba nebo fyzická osoba oprávněná k podnikání, která je provozovatelem zařízení k využití nebo k odstranění nebo ke sběru nebo k výkupu určeného druhu odpadu, nebo obec. Každý je **povinen zjistit**, zda osoba, které předává odpady, je k jejich převzetí podle zákona o odpadech oprávněna. V případě, že se tato osoba oprávněním neprokáže, **nesmí jí být odpad předán**.

12.2 Obecné pokyny pro shromažďování a nakládání s odpady

Veškeré odpady musí být tříděny a shromažďovány v k tomu určených nádobách na vyčleněných shromažďovacích místech. Při nakládání s nebezpečnými odpady se zaměstnanci řídí informacemi v identifikačním listu nebezpečného odpadu.